

Утверждено  
советом учреждения образования  
01.09.2022

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о совете по питанию**

### **1. Общие положения**

1.1 Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью контроля организации и качества питания детей, оказания практической помощи администрации в организации качественного и здорового питания учащихся.

### **2. Структура и срок действия Совета по питанию.**

2.1. Структура Совета по питанию утверждается приказом директора учреждения образования, в котором определяется и его состав.

2.2. В состав Совета по питанию входят

- заместитель директора по учебной работе;
- медицинский работник;
- председатель профсоюзного комитета;
- член родительского комитета;
- педагоги учреждения образования.

2.3. Срок полномочий совета – 1 год

### **3. Основные задачи работы Совета по питанию**

3.1. осуществление содействия в проведении анализа и контроля состояния организации питания учащихся в учреждении образования;

3.2. разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в учреждении образования;

3.3. пропаганда здорового питания, культуры питания среди обучающихся и их законных представителей.

### **4. Порядок и направления работы Совета по питанию.**

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в учреждениях образования и способствует его интеграции в практику;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ состояния организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости;
- пропаганду здорового питания, культуры питания;

- пополнение и сохранение материально-технического оснащения столовой.

#### 4.2. Осуществляет контроль:

- работы пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления блюд, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- организации питания учащихся и воспитанников: соблюдения режима питания, раздачи пищи, сервировки столов, гигиены и культуры приёма пищи, качества и количества пищи, оформления блюд, маркировки посуды для пищи;
- работы продуктовой кладовой (приём, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- выполнения примерного двухнедельного меню, выполнения норм раскладки, натуральных норм питания;
- организации транспортировки продуктов, их качества;
- ведения документации по организации питания

4.3. Совет проводит заседание 1 раз в месяц, оформляя его протоколом.

4.4. Результаты проверок оформляются справками с последующим их рассмотрением на педагогических советах (совещаниях при директоре) учреждения образования

### **5. Права и обязанности членов Совета по питанию**

5.1. Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета.

5.2. Члены Совета по питанию имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в учреждении образования;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в учреждении образования.